|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОРаспоряжением правительстваЕврейской автономной области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

Положение

о межведомственной комиссии по вопросам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы межведомственной комиссии по вопросам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей (далее – межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

3. Межведомственная комиссия создается в целях обеспечения адресного сопровождения участников специальной военной операции и членов их семей, членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее соответственно – участник СВО, члены их семей), координации отработки проблемных вопросов, связанных с работой филиала Государственного фонда поддержки ветеранов на территории Еврейской автономной области.

II. Функции межведомственной комиссии

4. Межведомственная комиссия осуществляет:

4.1. Мониторинг отработки обращений участников СВО и членов их семей.

4.2. Обеспечение создания в областной системе здравоохранения служб, оказывающих специализированную психолого-психотерапевтическую помощь участникам СВО.

4.3. Мониторинг деятельности реабилитационных центров, госпиталей для ветеранов войн, а также подготовку предложений по их созданию и дооснащению оборудованием.

4.4. Содействие в трудоустройстве участников СВО через индивидуальное сопровождение от момента профориентации до трудоустройства на рабочем месте или регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, в том числе плательщика налога на профессиональный доход.

4.5. Разрешение вопросов:

4.5.1. Адаптации жилых помещений под индивидуальные потребности инвалидов из числа участников СВО.

4.5.2. Медицинской реабилитации участников СВО, их социальной адаптации и ресоциализации.

4.6. Организацию просветительской деятельности в сфере патриотического воспитания с привлечением участников СВО, содействие в их участии в волонтерских акциях и программах.

4.7. Обеспечение содействия в организации спортивных мероприятий и турниров с привлечением участников СВО.

4.8. Обеспечение содействия в организации увековечения памяти участников СВО и их подвигов.

4.9. Взаимодействие и оказание поддержки региональным некоммерческим организациям, объединяющим участников СВО.

5. Для осуществления своей деятельности межведомственная комиссия имеет право:

- получать в установленном порядке правовые акты Еврейской автономной области и другие документы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию межведомственной комиссии;

- создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов поддержки участников СВО и членов их семей в пределах своей компетенции.

III. Порядок формирования и деятельности Комиссии

6. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов межведомственной комиссии.

В период отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии. В отсутствие секретаря межведомственной комиссии его функции осуществляет член межведомственной комиссии, определенный председателем межведомственной комиссии.

7. В состав межведомственной комиссии могут входить представители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Еврейской автономной области, организаций независимо от их форм собственности, в том числе общественных организаций (объединений) и других некоммерческих организаций.

8. Председатель межведомственной комиссии ведет заседания межведомственной комиссии.

9. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

10. Заседания межведомственной комиссии проводятся еженедельно.

11. Решение межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии путем открытого голосования и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии и секретарем межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии. Решение межведомственной комиссии носит рекомендательный характер.

12. Протокол межведомственной комиссии подписывается в течение пяти рабочих дней со дня заседания межведомственной комиссии. Копия протокола направляется секретарем межведомственной комиссии в адрес должностных лиц, указанных в протоколе, в течение трех рабочих дней со дня заседания межведомственной комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области.